

QUESTIONS FRÉQUEMMENT POSÉES POUR LES FORMATIONS MULTIMÉDIAS À DISTANCE.

1. QUELLE CONFIGURATION **MINIMALE** CONSEILLÉE POUR L'ORDINATEUR ?

Système d'exploitation	Windows 10 ou version ultérieure macOS version 10.15 ou version ultérieure
Processeur	Processeur Intel multicœur ou AMD Athlon® 64 / Apple Silicon/M1
Ram	8 Go
Carte graphique	2 Go
Résolution écran	1920 × 1080 recommandé

- *Concrètement, la plupart des ordinateurs « grand public » (fixe ou portable) relativement récents (moins de 10 ans) permettront de suivre les formations.*
- *Sur les ordinateurs avec la configuration minimale, il faut simplement s'attendre à ce que certaines opérations soient plus lentes, ou qu'il ne soit pas possible d'utiliser plusieurs logiciels en même temps (mais on pourra utiliser simultanément au-moins les logiciels indispensables pour suivre la formation).*
- *Disposer d'un ordinateur plus puissant, avec plus de RAM (16 Go) et une carte graphique dédiée, est évidemment intéressant, mais pas indispensable.*
- *Un exemple de configuration fonctionnelle: processeur i5 2.70 GHz / Ram 8 Go.*

2. QUEL LOGICIEL POUR POUVOIR SUIVRE LE COURS EN DISTANCIEL ?

- Il faut installer le logiciel (gratuit) Teams de Microsoft.
- Il permet de suivre le cours, d'interagir avec le formateur et les autres participants.
- Il permet également au formateur de, par exemple, vous aider directement à réaliser un exercice sur votre ordinateur, comme il le ferait en présentiel.

3. COMMENT GÉRER LE TRAVAIL (ORDINATEUR, TABLETTE, ÉCRAN,...) ?

Vous pouvez travailler :

- **sur un seul ordinateur et un seul écran :**
 - vous suivez le cours et réalisez les exercices sur le même ordinateur.
 - vous permet de partager votre écran avec le formateur ou les autres participants.
 - permet au formateur de vous aider directement sur votre ordinateur.
- **sur deux ordinateurs et deux écrans :**
 - par exemple, suivre le cours sur une tablette, et réaliser les exercices sur votre ordinateur fixe ou portable.
 - inconvénient : ne permet pas de partager votre écran de travail avec le formateur ou les autres participants, et ne permet pas au formateur de vous aider directement sur votre ordinateur.
- **sur un ordinateur et deux écrans :**
 - si votre ordinateur est équipé de 2 sorties vidéo, vous pourrez y connecter un second écran. L'avantage est de faire l'exercice sur un écran tout en visualisant le cours sur l'autre.

4. QUELLE TAILLE D'ÉCRAN ?

Il est recommandé d'avoir un écran 16:9 avec une diagonale de 15,6 pouces minimum. Le travail est possible sur un écran plus petit mais c'est moins confortable.

5. QUELS AUTRES MATÉRIELS SONT NÉCESSAIRES ?

- Vous devez disposer d'un micro, de haut-parleurs (ou d'écouteurs *) et d'une caméra, indispensables pour une bonne participation au cours.
 - Remarque : lorsqu'on utilise la caméra, il est possible de flouter son environnement ou d'incruster un fond virtuel.

** les écouteurs sont à privilégier, pour un meilleur confort et pour éviter l'effet Larsen lorsque votre micro est allumé.*